



الآمد الطويل الرائدة للاستشارات والتدريب والتأهيل

AMAD AL-TAWEL AL-RAEDA

WWW.AATC.COM.LY

+218 91 590 8388

 aatc.com.ly

 info@aatc.com.ly

 aatc-ly

رقم الغرفة: 927
رقم السجل التجاري: 18245
 AL-Seyahea , Tripoli, Libya

محتويات الدورات التدريبية

- النفط والغاز
- الطاقات المتجددة
- اللغة الإنجليزية
- التحول الرقمي
- الإدارية والقيادية والإشرافية
- الموارد البشرية والتدريب
- المهارات السلوكية وتطوير الذات
- السكرتارية وإدارة المكاتب
- خدمة العملاء ومهارات الاتصال
- العلاقات العامة والاعلام
- المالية والمحاسبة
- المبيعات والتسويق
- المشتريات والمخازن واللوجستية
- القانونية والعقود والمناقصات
- البرامج الهندسية والصيانة
- أمن وسلامة الغذاء
- الأمن والصحة والسلامة
- الدبلومات المعتمدة

About Us

Al-AMAD AL-TAWEL Company is one of the national companies in the field of training and rehabilitation, specialized in building to promote sustainable human development and professionalism, which supports the development of the government and private sectors, and contributes to the localization and raising the performance of human cadres.

من نحن

شركة الأمد الطويل الرائدة هي إحدى الشركات الوطنية في مجال التدريب والتأهيل، متخصصة في بناء القدرات للوصول بها لتعزيز التنمية البشرية المستدامة والإحتراف والذي يدعم تطوير القطاعات الحكومية والخاصة، ويساهم في توطيق ورفع أداء الكوادر البشرية.



Our Vision

To be among the best Libyan companies that work on transferring knowledge and developing personal skills and creative abilities of individuals and organizations, to be one of the leading economic entities in the field of training and qualification that contribute to achieving development with distinction and efficiency in the Libya.

رؤيتنا

أن نكون من بين أفضل الشركات الليبية التي تعمل على نقل المعرفة وتنمية المهارات الشخصية والقدرات الإبداعية للأفراد والمنظمات، أن نكون من الكيانات الاقتصادية الرائدة في مجال التدريب والتأهيل التي تساهم في تحقيق التنمية بتميز وكفاءة في دولة ليبيا.

Our Services

خدماتنا

Consulting



Consulting activity is one of the main areas in the management development process. Al-Amad Al-Tawel Company provides consultations related to organizational and behavioral administrative matters through a group of full-time consultants.

الاستشارات

يعتبر نشاط الاستشارات أحد المجالات الرئيسية في عملية التنمية الإدارية. تقدم شركة الأمد الطويل الرائدة التدريب الإداري العالي الاستشارات المتعلقة بالأمور التنظيمية والإدارية السلوكية من خلال مجموعة من المستشارين المتخصصين.

Training



Al-Amad Al-Tawel Company offers many training programs for all administrative and organizational levels at the level of individuals and institutions under the supervision of a group of specialists and distinguished experts in all fields and disciplines, and implements them with the latest international training methods and techniques.

التدريب

تقدم شركة الأمد الطويل الرائدة العديد من البرامج التدريبية لجميع المستويات الإدارية والتنظيمية على مستوى الأفراد والمؤسسات تحت إشراف نخبة من المتخصصين والخبراء المتميزين في كافة المجالات والتخصصات، وتتفذا بأحدث أساليب وتقنيات التدريب العالمية.

Vocational training



We offer comprehensive training programs to prepare individuals to enter the labor market with high efficiency. We focus on developing the practical and technical skills necessary to fill the jobs required in the market.

التدريب المهني

نقدم برامج تدريبية شاملة لإعداد الأفراد لدخول سوق العمل بكفاءة عالية. نركز على تنمية المهارات العملية والتقنية اللازمة لشغل الوظائف المطلوبة في السوق



معتمدون دولياً
We are certified by



A photograph of two male engineers in a wind farm. They are wearing white hard hats, safety glasses, and high-visibility yellow vests over collared shirts. They are standing in a field of tall grass, looking at a tablet held by the engineer on the right. In the background, several large white wind turbines are visible against a clear blue sky.

دورات النفط والغاز

دورات تدريبية في مجال النفط والغاز

- تنمية مهارات إعداد وتحليل القوائم العالية في الشركات
- تنمية مهارات رجال الأمن والسلامة في القطاع الحكومي
- تنمية مهارات مشرفي خدمات الإسكان والإعاشة بشركات حساب العمليات
- حسابات التكاليف في مصافي البترول
- حسابات التكلفة لصناعة البترول ومدخل ترشيد الكلفة
- خدمات الإعاشة في الشركات الصناعية والبترولية
- رفع كفاءة الكيمايين والفنيين لمختبرات البحوث
- صناعة البترول والغاز
- صناعة النفط وتلوث البيئة
- صيانة الطلمبات والغطاسات (جلياركو)
- ضبط وتركيب المضخات لشبكات الأمن والسلامة
- طرق تنظيم تقارير التكلفة في صناعة النفط
- طرق حساب أسعار النفط والغاز
- عمليات تكرير البترول
- عملية التقطير ومراقبة واستكشاف الأخطاء وإصلاحها
- محاسبة التكاليف النفطية
- محاسبة التكاليف في الشركات البترولية والصناعية
- محاسبة الرواتب والأجور في قطاع النفط
- مراجعة وفحص الحسابات في قطاع البترول - متقدم
- مشاكل اقتناء واستغلال الأصول طويلة الأجل في القطاع
- مشاكل التكاليف في شركات إنتاج الزيت الخام
- معالجة الغاز الطبيعي المسال
- معالجة المواد الكيماوية في حقول النفط والغاز
- معالجة الوحدات العانية والتفاعلات الكيماوية
- منع الفواقد في العمليات البترولية
- مهارات الإدارة العالية في شركات النفط
- مهارات التفاوض وإبرام العقود البترولية
- مهارات كتابة التقارير الفنية
- نظم التحكم الآلي في شبكات الغاز
- نظم وتكنولوجيا تشغيل المضخات
- هندسة تنظيم حركة النقل في قطاع البترول
- مهارات كتابة التقارير الفنية
- لحام أنابيب النفط والغاز
- المحاسبة العالية في شركات تكرير البترول
- المحاسبة عن التكاليف في شركات إنتاج البترول
- دورة تدريبية المحاسبة عن الرواتب والأجور والمميزات في شركات تكرير النفط
- المحاسبة في المؤسسات النفطية
- المحاسبة في شركات البترول والشركات الصناعية
- المحاسبة في شركات الصناعية والمقاولات والنفط
- المحاسبة في شركات النفط
- المحاسبة في شركات النفط والغاز
- المحاسبة في شركات تكرير البترول
- المحاسبة ونظم المعلومات في قطاع النفط
- المختبر الكيماوي في الصناعة النفطية
- المراجعة الداخلية في شركات النفط والغاز
- المعايير المحاسبية لشركات الغاز والبترول والبتروكي..
- الملوثات البيولوجية للنفط وطرق مكافحتها
- الممارسات الإدارية للتنفيذ في صناعة البترول
- الوقاية من الإشعاع الطبيعي أثناء استخراج وتكرير النفط
- الوقاية من الحرائق في المواقع النفطية
- الوقاية من الحريق بالمنشأة النفطية
- الوقاية من حرائق الغاز المسال والسيطرة عليها
- آليات التخطيط والضبط العالي في القطاع النفطي
- أمن المنشأة البترولية
- أمن المنشأة البترولية والنفطية
- أمن المنشأة النفطية في المناطق المغمورة
- أمن المنشأة الهامة وحماية منشأة النفط
- أمن المنشأة الهامة وحماية منشأة النفط
- أمن وسلامة المنشأة النفطية
- برنامج صيانة وتنظيف الخزانات النفطية
- بناء إستراتيجية تسويقية للأسواق النفطية
- تأمين ناقلات ومستودعات النفط
- تأمينات أخطار البترول
- تخزين ومعالجة الأسطوانات والخرطيش المليئة والفارغة
- تدابير الوقاية والسلامة في صناعة وتسييل الغاز الطبيعي
- تركيب وتشغيل وبرمجة طلمبات - جلياركو
- تصميم شبكات الأنابيب الداخلية في المنشآت ومنظومة
- تصميم وبناء خطوط أنابيب النفط
- تصميم، صيانة وإصلاح أنابيب النفط
- تطوير أداء محاسبي التكاليف بشركات النفط
- تكاليف المخزون في نشاط تكرير البترول
- تكنولوجيا الأنابيب في الصناعات البترولية
- تكنولوجيا تشغيل وحدات إنتاج وتصنيع النفط
- تكنولوجيا معالجة المياه - متقدم
- تنظيم حركة النقل في صناعة البترول والغاز
- تنقية و معالجة النفط الخام
- تنقية ومعالجة النفط الخام

دورات الطاقات المتجددة



- طرق قياس كفاءة الطاقة: محطات قياس البيانات المناخية
- طاقة الرياح
- الخلايا الشمسية
- التحويل الحراري
- دراسة الجدوى الاقتصادية والتقييم الفني لمشاريع الطاقة المتجددة
- إدارة المخاطر واستراتيجية مشاريع الطاقة المتجددة
- تصميم النظام الكهروضوئي
- نماذج تمويل الطاقة المتجددة
- نظم الإدارة في الطاقة المتجددة
- مقدمة في تكنولوجيات الطاقة المتجددة
- تأثير ربط محطات الخلايا الشمسية بالشبكة العامة للكهرباء AEPLAN
- تصميم وتقييم مزارع الرياح باستخدام برنامج D PRO
- تصميم وتقييم محطات الطاقة الشمسية باستخدام برنامج PVSUST
- تحليل البيانات ومعلومات الرياح باستخدام برنامج WINDRO ROSE

- طرق قياس كفاءة الطاقة: محطات قياس البيانات المناخية
- طاقة الرياح
- الخلايا الشمسية
- التحويل الحراري
- دراسة الجدوى الاقتصادية والتقييم الفني لمشاريع الطاقة المتجددة
- إدارة المخاطر واستراتيجية مشاريع الطاقة المتجددة
- تصميم النظام الكهروضوئي
- نماذج تمويل الطاقة المتجددة
- نظم الإدارة في الطاقة المتجددة
- مقدمة في تكنولوجيات الطاقة المتجددة
- تأثير ربط محطات الخلايا الشمسية بالشبكة العامة للكهرباء AEPLAN
- تصميم وتقييم مزارع الرياح باستخدام برنامج WIND PRO
- تصميم وتقييم محطات الطاقة الشمسية باستخدام برنامج PVSUST
- تحليل البيانات ومعلومات الرياح باستخدام برنامج WINDRO ROSE

A close-up photograph of an ATM interface. A person's finger is pressing a button on the left side of the screen. The screen displays several options: 'Inquiry', 'PIN Change', 'Invalid PIN deposit', and 'eCash'. Below the screen, there is a 'RECEIPT' button with a printer icon. The entire image has a blue color cast.

المالية والمصارف

الدورات المالية والمصرفية

- دورة الأساليب الحديثة في المحاسبة والتحليل المصرفي
- دورة التخطيط الإستراتيجي للأعمال المصرفية
- دورة التخطيط والرقابة العالية في القطاع المصرفي
- دورة الجوانب العالية للمصارف الإسلامية في بورصة الأوراق المالية
- دورة الخدمات البنكية الإلكترونية الشاملة
- دورة المفاهيم الحديثة في التجارة الإلكترونية والخدمات المصرفية الإلكترونية
- دورة المنهج المتكامل في الأرشفة الإلكترونية في البنوك
- دورة المهارات القيادية والسلوكية للمدراء في المؤسسات المصرفية والعالية
- دورة إدارة الإستثمارات بالمصارف الإسلامية
- دورة إدارة الفروع المصرفية
- دورة تأمين وإدارة الخطر في القطاع المصرفي
- دورة التأمين من الإحتيال في شركات التأمين باستخدام الحاسب
- دورة الأساليب الحديثة في إدارة التعويضات التأمينية
- دورة إدارة المخاطر في التأمينات الإجتماعية
- دورة إدارة وتحصيل الإشتراكات التأمينية
- دورة مبادئ IFRS وإعداد القوائم المالية في القطاع المصرفي
- دورة استراتيجيات التسويق الفعال للخدمات المصرفية
- دورة استراتيجيات مكافحة غسل الأموال
- دورة استراتيجية الخدمة المصرفية وتنمية مهارات إدارة خدمة العملاء
- دورة الاتجاهات الحديثة في الإعتمادات المستندية وفق الأعراف الدولية
- دورة الإستثمار في البورصات والأسواق العالية
- دورة الائتمان للمنشآت الصغيرة والمتوسطة
- دورة الإستثمار في الأوراق المالية
- دورة الإستعلام والإئتمان المصرفي
- دورة الإعتمادات المستندية المستوى المتقدم
- دورة الإعتمادات المستندية المستوى الأساسي
- دورة الإعتمادات المستندية وخطابات الضمان المصرفية
- دورة الأدوات المالية الرئيسية والمشتقة
- دورة البرنامج المتكامل في المصارف
- دورة البرنامج المتكامل في المصارف الإسلامية
- دورة التحليل المالي في القطاع المصرفي
- دورة التخطيط والرقابة العالية في القطاع المصرفي
- دورة التدقيق الداخلي القائم على قياس المخاطر
- دورة التسويق الإلكتروني في البنوك
- دورة التمويل المستدام
- دورة الرقابة المالية والشرعية في المصارف الإسلامية
- دورة المحاسبة عن الإستثمارات وإدارة صناديق الإستثمار
- دورة المراجعة والتفتيش في قطاع المصارف
- دورة المعاملات الأساسية في التمويل الإسلامي
- دورة المعاملات المتقدمة في التمويل الإسلامي
- دورة إدارة التعثر الائتماني وحالات نقص السيولة
- دورة إدارة المحافظ الإستثمارية
- دورة إدارة المخاطر وضوابط تقييم محافظ الأوراق المالية
- دورة إدارة الموجودات الأصول / الخصوم
- دورة إدارة مخاطر الائتمان للمنشآت الصغيرة والمتوسطة - القروض الإستهلاكية
- دورة إدارة وتحصيل القروض المتعثرة للمنشآت الصغيرة والمتوسطة
- دورة إدارة وقياس المخاطرة الائتمانية باستخدام الحاسب الآلي
- دورة إدارة ومعالجة الديون المتعثرة
- دورة إعداد الموازنات المصرفية
- دورة أساسيات الإستثمار
- دورة أساسيات التحليل الائتماني
- دورة أساسيات العمل المصرفي
- دورة أساسيات العمل المصرفي الإسلامي
- دورة أسواق التعامل بالعملات الأجنبية
- دورة آليات مكافحة غسل الأموال
- دورة تحليل مخاطر الائتمان بالتجزئة
- دورة تحليل مخاطر الائتمان للشركات
- دورة تحليل وتقييم مخاطر إدارة الأموال
- دورة تطبيقات الحوكمة في القطاع المصرفي Governance
- دورة تطبيقات الكشف عن تزوير المستندات وتزييف العملات
- دورة تطبيقات المحاسبة الإدارية في المصارف والمؤسسات المالية
- دورة تمويل التجارة الخارجية
- دورة تنمية مهارات الصرافين
- دورة تنمية مهارات وسلوكيات موظفي التلر
- دورة توزيع وترويج الخدمات المصرفية
- دورة خطابات الإعتمادات الضامنة
- دورة دعم مهارات إدارة المخاطر المصرفية
- دورة رسائل السويقت للإعتمادات المستندية وخطابات الضمان والتحصيلات المستندية

ENGLISH

دورات اللغات



GE

ik

H

- We mustn't call early.
? Must we call early?
No, we mustn't.
- MUST is an auxiliary verb.
- He doesn't have to wear a uniform.
? Does he have to wear a uniform?
A Yes, he does.
No, he doesn't.
- HAVE TO is not an auxiliary verb.

A futuristic robotic hand, primarily white with metallic joints, is shown reaching upwards. The background is a deep blue space filled with glowing neon lines in cyan and magenta that form complex, swirling patterns. Faint binary code (0s and 1s) is visible in the corners, adding to the digital theme.

التحول الرقمي

دورات تدريبية في التحول الرقمي

- دورة الذكاء الاصطناعي للجميع
- دورة الذكاء الاصطناعي للأعمال
- دورة أسس الذكاء الاصطناعي
- دورة الذكاء الاصطناعي لقادة الأعمال
- دورة تطبيقات الذكاء الاصطناعي للنمو
- دورة الذكاء الاصطناعي للأمن السيبراني
- دورات MicroMasters في الذكاء الاصطناعي
- دورة إدارة منتجات الذكاء الاصطناعي

- Hira Data solutions
- دورة إدارة المشاريع الإحترافية pmp
- CBAP محترف تحليل الأعمال
- CGEIT - إدارة تكنولوجيا المعلومات في المؤسسات
- CISCO
- Cyber Security
- مدير خوادم ويندوز سيرفر
- مطور الويب المتكامل ASP Full Stack
- Adobe Photoshop
- Adobe Illustrator
- Adobe After effect
- Adobe Indesign



A photograph of several wooden chess pawns on a light-colored surface with a hand-drawn grid. Arrows are drawn on the grid lines, indicating movement paths for the pieces. One pawn is in the foreground, and others are positioned further back, some with arrows pointing towards them. A dark blue rounded rectangle is overlaid in the center, containing white Arabic text.

البرامج الإدارية والقيادية والإشرافية

البرامج الإدارية والقيادية والإشرافية

- قيادة الإبداع وتنمية الاتجاهات الإيجابية في العمل
- مناهج التطوير والتغيير ونماذج وأساليب قياس الأداء المؤسسي
- إدارة المخاطر والإبداع في القيادة والإدارة
- إدارة مشاريع متعددة وإكساب المهارات القيادية
- الاستراتيجيات الحديثة لإعداد قادة المستقبل
- الإدارة الاستراتيجية للبرامج التسويقية
- الإدارة الاستراتيجية وإعداد خطط العمل التنفيذية لتطوير الأداء
- الأساليب الفعالة لتحقيق الريادة والتميز الإداري للمؤسسات
- البرنامج المتكامل في تنمية المهارات الذهنية والسلوكية للمدراء
- البرنامج المتكامل لتطوير مهارات مديري إدارات التخطيط والمتابعة
- البرنامج المتكامل لتنمية مهارات مشرفي ورؤساء الأقسام
- القيادة الإبداعية ومهارة صناعة الأفكار
- المنهج الأوروبي لصناعة التميز الإداري والإبداعي للقيادة العليا والوسطى
- المنهج البريطاني في التميز الإداري وفقاً لمعايير الجودة العالمية
- المنهج الشامل في التميز والإبداع وتبسيط إجراءات العمل
- المهارات الإدارية المتكاملة
- المهنية والإحتراف في الإدارة والإشراف على المشاريع المتعددة
- المواصفات العالمية لنظام الإدارة المتكامل
- مهارة صياغة وإدارة استراتيجيات المستقبل وقياس وتقييم الأداء المؤسسي
- التخلص من الضغوط والإدارة الاستراتيجية للوقت
- القيادة الإبداعية وتفعيل القدرات وتحفيز الطاقات الكامنة
- فن التعامل مع الضغوط وتحليل المشكلات واتخاذ القرارات
- قيادة الأداء بالذكاء الوجداني وتقوية علاقات العمل الإيجابية
- قيادة البشر وفن التفاوض والتواصل معهم والتأثير عليهم
- قيادة التغيير والتطوير وصياغة استراتيجيات المستقبل
- مهارات إدارة المواقف الصعبة وفن إدارة الأزمات والكوارث
- إدارة الإرشاد والتوجيه الطلابي في الجامعة
- استشراف المستقبل وفق منظومة الجيل الرابع للتميز
- الاتجاهات الإدارية الحديثة: نماذج الإدارة الناجحة
- الاتجاهات التنظيمية الابتكارية لتطوير أساليب العمل وتطبيقاتها وفق معايير التميز المؤسسي EFQM
- الإبداع في صنع القرار وتحويل الأفكار الإبداعية إلى خطط تنفيذية
- الإبداع والتميز في الإدارة في ظل منهج الجودة الشاملة
- الإدارة وتحديد الأولويات وإدارة الوقت وضغوط العمل
- الإعداد والتأهيل اللازم للمراكز القيادية العليا
- الأداء الإشرافي النموذجي: القيادة الإشرافية والتفكير الاستراتيجي
- الأداء المتميز وأساليب تحقيق الإنجاز العالي للخدمة
- الأنماط الإدارية ومعايير جودة القيادة والقيم الشخصية
- الأوجه الأربعة للقيادة وتطوير العمليات الإدارية بمفاهيم السيجما وبطاقة الأداء المتوازن
- البرنامج المتكامل في بناء القدرات وتأهيل الصف الثاني من القيادات الإدارية
- التأهيل الحديث للمشرفين والإداريين الجدد وبناء النموذج المؤسسي التحويلي وتعديل المسار الوظيفي
- التخطيط الاستراتيجي المتقدم وتطبيق الخطط الاستراتيجية للتميز المؤسسي EFQM
- التخطيط الاستراتيجي للقيادات العليا ونماذج وأساليب قياس أداء الخطط
- التخطيط الاستراتيجي والإدارة الاستراتيجية
- التخطيط الاستراتيجي لإدارة ناجحة
- التخطيط للسعادة الوظيفية
- التخلص من الضغوط والإدارة الاستراتيجية للوقت
- التطبيقات الحديثة للجودة (الأسس- المبادئ- المفاهيم)
- التمكين القيادي للأفراد والمنظمات وفقاً لمقياس توماس العالمي في بناء النمط القيادي
- التميز الإداري والتفكير الاستراتيجي والابتكار الإبداعي
- التميز القيادي ومهارات التغيير والتخطيط الاستراتيجي
- التميز المؤسسي ومعايير القيادة
- التميز في القيادة من منظور النموذج الأوروبي للتميز EFQM
- التميز والإبداع في تنمية المهارات الإدارية لرؤساء الأقسام
- التوثيق والتدقيق الداخلي لنظام الجودة
- التوجه الإداري المتقدم لتطوير نظم العمل وتبسيط الإجراءات
- الجوانب العلمية ومنهجية التخطيط الاستراتيجي في القطاعات الحكومية (تطبيقات من الإدارة الأوروبية)
- الجودة الإدارية الشاملة في إدارة الأعمال بروح الفريق الواحد
- الرؤيا القيادية الإبداعية والتفويض والتميز في اتخاذ القرارات (متقدم)
- السعادة في العمل
- العادات السبع لأكثر المديرين فاعلية في المتابعة والتنفيذ ومواجهة ضغوط العمل ومضاعفة الأداء
- القيادة الإدارية والإحتراف في إدارة المشاريع المتعددة
- القيادة الإبداعية وتفعيل القدرات وتحفيز الطاقات الكامنة
- القيادة الإدارية المتميزة (المفاتيح العشرين للنجاح والتميز الإداري)
- القيادة التحويلية من الإدارة بالأهداف المتوازنة

البرامج الإدارية والقيادية والإشرافية

- القيادة الديناميكية الإبداعية - تقنيات التخطيط والعلاقات والاتصالات
- القيادة المتقدمة للعمل الجماعي وإدارة الإبداع والخطط الابتكارية
- القيادة المتقدمة والإدارة الفعالة وتطوير الأداء الإشرافي
- القيادة المتقدمة وبناء وإدارة فرق عالية الإنجاز
- القيادة والإدارة المعاصرة لمواجهة زمن التغيرات
- المدخل المتكامل لإدارة التغيير ومهارات التطوير المستمر
- المديرية العربية وطرق مواجهة ضغوط العمل والحياة
- المسائلة والتركيز على النتائج
- المسؤولية المجتمعية (ISO26000)
- المنظومة القيادية المتكاملة - للتفكير الاستراتيجي الحيوي والأداء الإبداعي لتحديد وتحقيق الأهداف
- المهارات الإبداعية في رفع الكفاءة الإنتاجية
- المهارات الإدارية للقيادات النسائية
- المهارات الإشرافية المتميزة وإدارة وتحسين الأداء وتعزيز الإنتاجية
- النماذج والأساليب الحديثة في قياس وتقييم الأداء المؤسسي
- الندرة (إعادة هندسة إجراءات العمل)
- إدارة التغيير والتفكير الاستراتيجي
- إدارة المستقبل في ظل العولمة
- استراتيجيات ومهارات التفاوض الفعال
- إعداد خطط العمل وتحويل الأفكار إلى برامج عمل وتقييم الأداء
- أساسيات الإدارة
- أفضل الممارسات القيادية
- آليات تجديد المنظمات وإعادة حيويتها
- آليات تطبيق نظام الموارد العالية والإدارية بالمنظمات العربية ERP
- تأهيل الإدارة الوسطى لتولي مناصب إدارية عليا: (التحول من الإدارة الوسطى إلى الإدارة العليا)
- تبسيط إجراءات العمل بمفهوم الحكومة الإلكترونية
- تحقيق الريادة القيادية الإبداعية والوصول إلى قمة التميز والإنجاز
- تحقيق الريادة والتميز الإداري في الدوائر والأجهزة الحكومية
- تحويل الأفكار الإبداعية إلى خطط تنفيذية
- تطبيق ممارسات الجيل الرابع G4 للتميز المؤسسي
- تطوير الاستراتيجيات لتقييم وتطوير أداء المنظمات باستخدام بطاقات الأداء
- تقنيات تقييم وتطوير الأداء باستخدام بطاقات الأداء المتوازن ومنهجية (6) سيجما
- تقييم الأداء رباعي الأبعاد " المنظومة الصغرى 360 درجة "
- تنمية القدرات الإدارية والإشرافية ومهارات التطوير المستمر
- تنمية القدرات الذهنية للقيادات العليا
- تنمية المهارات الإدارية والقيادية
- تنمية المهارات الذاتية كأساس للأداء العالي
- تنمية المهارات القيادية والإشرافية لمديري ورؤساء الأقسام
- تنمية مهارات الاتصالات الإدارية بما يحقق الأداء الإداري المتميز
- تنمية مهارات التخطيط والمتابعة في العمل
- تنمية مهارات القيادة الناجحة لفرق العمل
- تنمية مهارات قيادة البشر وفن التأثير عليهم
- تنمية وتطوير المهارات العالية لمديري الشؤون الإدارية
- خصائص القيادة الاستراتيجية في ظل التغيرات الدولية والمتطلبات المرحلية (إداري متقدم)
- دور استراتيجية البلو أوشن Blue Ocean في التخطيط الاستراتيجي للمؤسسة
- ضغوط العمل وتحديد الأولويات واتخاذ القرارات
- فن التعامل مع الضغوط وتحليل المشكلات واتخاذ القرارات
- فن إدارة الاجتماعات
- فن إدارة الفرق ووضع خطط العمل
- فن صياغة الاستراتيجيات وسيكولوجية صنع القرارات الذكية
- قيادة الأداء بالذكاء الوجداني وتقوية علاقات العمل الإيجابية
- محددات القيم الشخصية الإدارية وقيم المؤسسة
- مشروع بناء القدرات العالية للمدراء التنفيذيين والمدراء الإداريين
- مفاهيم القيادة وإدارة التغيير والتطوير
- مفهوم وأهمية الهندسة الإدارية كطريق للتغيير والتطوير في القطاع الحكومي
- منهج الإدارة الاستشرافية والفكر الاستراتيجي
- منهجية التجربة العالمية في الإدارة الاستراتيجية
- مهارات الاستشراف والتفكير الاستراتيجي لرسم المستقبل
- مهارات التخطيط والمتابعة والابتكار والإبداع في العمل
- مهارات التميز المستمر وثقافة المكاشفة وقيادة القادة
- مهارات الحسم في التواصل واتخاذ القرارات
- مهارات الوصول إلى قمة الأداء الوظيفي
- مهارات إدارة المواقف الصعبة وفن إدارة الأزمات والكوارث
- مهارات قيادة الأنماط البشرية ذو الطابع الصعب
- مهارات قياس وتقييم الأداء المؤسسي
- مواصفة الأيزو الجديدة 9001:2015
- مؤشرات المخاطر الرئيسية KRIs: تصميمها وقراءتها والاستفادة منها
- نظام إدارة استمرارية الأعمال (BCMS) وفقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO 22301
- نموذج الإدارة الناجحة "إدارة بلا أخطاء"
- ورشة عمل القيادة الكاريزمية والإبداع المؤسسي
- ورشة عمل مهارات القيادة الفعالة

الموارد البشرية والتدريب

RESUME

Career Objective

I am seeking a challenging and dynamic environment where I can use my professional skills and knowledge to contribute to the success of the organization.

My professional background is in the field of human resources, with a focus on recruitment, training, and employee development.

Professional Experience

- Recruiting & hiring staff
- Managing & supervising staff and team
- Developing HR policies and procedures
- Managing employee relations
- Organizing training and development programs
- Conducting performance appraisals and providing feedback
- Handling employee grievances and disciplinary actions
- Maintaining accurate HR records and databases
- Ensuring compliance with labor laws and regulations
- Collaborating with other departments to meet organizational goals

Education

Bachelor's degree in Human Resources Management, American University, Washington, D.C.

Master's degree in HR

الموارد البشرية والتدريب

- التخطيط الاستراتيجي لتطوير التدريب وسياسات القوى العاملة
- الرؤية الاستراتيجية لإدارة الموارد البشرية وقياس الأداء في ظل منهجية الجودة الشاملة
- الأساليب الحديثة لتقييم أداء العاملين باستخدام بطاقات الأداء المتوازن
- الاستراتيجيات المتقدمة للتطوير، التدريب، التنظيم والتقييم
- تنمية مهارات اختصاصي شؤون الموظفين والتطوير الوظيفي
- إدارة الموارد البشرية وتخطيط المستقبل الوظيفي من خلال التحليل الوظيفي
- مفاهيم إدارة الجودة الشاملة في تطوير نظام التدريب
- البرنامج المتكامل لإعداد وتأهيل مدير الموارد البشرية
- تخطيط الموارد البشرية وإدارة شؤون الموظفين من الجوانب الإدارية والقانونية
- الأساليب الحديثة في إدارة الموارد البشرية H.R.M.
- التوثيق والتدقيق الداخلي لنظام الجودة
- توصيف وتحليل الوظائف وإعداد الهياكل التنظيمية
- التميز والكفاءة في إجراء المقابلات وتقنيات التوظيف واجتماعات تقييم الأداء
- تطوير وتنمية الموارد البشرية وإعداد الخطط والموازنات التدريبية
- تخطيط القوى العاملة من منظور إدارة الجودة الشاملة
- إجراء المقابلات، استقطاب الكفاءات واختيارها وإدارة الأداء
- الإجراءات المتقدمة لسياسات شؤون الموظفين والتطوير الإداري
- الجوانب التطبيقية في إدارة شؤون الموظفين
- إعداد مدير التدريب الفعال وفن صياغة وإعداد الخطط التدريبية
- تخطيط القوى العاملة وأعادته هندسة العمليات وتقييم الأداء
- تطوير معلومات شؤون الموظفين باستخدام الحاسب الآلي في ظل الحكومة الإلكترونية
- الإدارة المتقدمة والاتجاهات الحديثة لشؤون الموظفين والتطوير الوظيفي
- الإبداع والجودة الشاملة في التدريب الاستراتيجي والتطوير الوظيفي لتحقيق الأهداف التنظيمية
- تصميم وإدارة أنظمة الأجور والمكافآت وحوافز التميز
- أساليب تطوير الموارد البشرية وربط تطوير المسار الوظيفي بخطة التدريب
- إعداد وتطوير أدلة سياسات وإجراءات الموارد البشرية
- تحليل الاحتياجات التدريبية TNA
- التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية وفقاً لأنظمة الجودة الشاملة TQM
- تحليل الوظائف ووضع الوصف الوظيفي
- الاستراتيجيات الحديثة في تطوير إدارة الموارد البشرية
- تخطيط القوى العاملة واستراتيجيات تحليل وتوصيف شؤون الموظفين
- تكنولوجيا التميز في التطوير الإداري والموارد البشرية وشؤون الموظفين
- معايير قياس فعالية الموارد البشرية على الأداء التنظيمي ضمن أطر العمل
- الاستراتيجيات المتعددة لتقييم التدريب
- تقييم العائد على الاستثمار البشري لتنمية العاملين
- إدارة فرص العمل
- الاستراتيجيات المتقدمة في التحليل الوظيفي وإدارة الموارد البشرية وتخطيط المستقبل الوظيفي
- تطوير مهارات مديري الموارد البشرية باستخدام " DACUA "
- الولاء التعظيمي والقضاء على السلوك السلبي والإنسحاب الوظيفي
- الاتجاهات المعاصرة في إدارة الموارد البشرية
- المتغيرات العالمية وأثرها في إدارة وتنمية الموارد البشرية
- المعايير المتقدمة في تخطيط وإعداد اللائحة الداخلية لسياسات الموارد البشرية
- أساليب قياس التكلفة والعائد على الاستثمار في التدريب
- الاتجاهات الحديثة لشؤون الموظفين (المزايا والتعويضات)
- تقييم الأداء وربط المسار الوظيفي بالمسار التدريبي
- الإدارة الفعالة لشؤون الموظفين (المدخل الإبداعي)
- إعداد أخصائي ومنسقي التدريب
- المنظومة المتكاملة في تخطيط السياسات التدريبية وإعداد الخطط التدريبية
- تصميم وتنفيذ وتقييم برامج التدريب
- تطبيق إدارة الجودة الشاملة في نظم التدريب
- المعايير العلمية والتطبيقية في إعداد الهياكل التنظيمية وإعادة الهيكلة والتنظيم المؤسسي
- تكنولوجيا الإدارة الإلكترونية ونظم المعلومات في إدارة الموارد البشرية HRIS
- النظم المالية لشؤون الموظفين والموارد البشرية وإعداد موازنات العامة
- إعداد النظام المتكامل للموارد البشرية وبناء الهيكل التنظيمي
- إدارة النظام الإداري (ISO9001)
- تنمية مهارات منسقي التدريب وحساب العائد التدريبي
- الاستراتيجيات الحديثة في التدريب وتنمية الموارد البشرية
- إدارة الموارد البشرية وتخطيط المسارات الوظيفية ورفع كفاءة الأداء
- المنظومة المتكاملة لإعداد وتأهيل مدير الموارد البشرية
- في الوزارات والمؤسسات والهيئات
- النظم المتقدمة لتخطيط وتنفيذ ومراقبة أنظمة وأحكام شؤون الموظفين
- التخطيط الأمثل للقوى العاملة

الموارد البشرية والتدريب

- الاتجاهات الحديثة في تخطيط المسارات الوظيفية وهيكلية الأعمال وتصميم الوظائف
- الاستراتيجيات الحديثة في استخدامات الحاسب لإعداد خطط وميزانية التدريب
- استقطاب الكفاءات الداخلية والإحلال الوظيفي (التوطين الداخلي)

المهارات السلوكية وتطوير الذات

- إعداد الدراسات والبحوث
- الأساليب الحديثة في بناء وتطوير الذات
- التحول من النمطية إلى الإبداع
- التخطيط والتنظيم الفعال
- التفكير التحليلي والإبداعي
- الطرق العقلية في زيادة الكفاءة الاستيعابية
- المهارات السلوكية وتطوير الذات
- مهارات الموظف المتميز
- أساليب التحفيز الوظيفي
- الاحتراف الوظيفي
- الإبداع والتفكير الابتكاري وفنون التميز
- الأنماط الشخصية وأثرها في العلاقات الإنسانية
- البرمجة اللغوية العصبية
- التفكير الإبداعي وتحويل الأفكار إلى خطط وبرامج عمل
- الخريطة الذهنية والعصف الذهني
- الخطوات الخمسة للتحسين المستمر في بيئة العمل
- باستخدام استراتيجية الكايزن اليابانية
- الذكاء العاطفي وتفجير الطاقات الكامنة
- العادات السبعة لذوي الفعالية العالية - ستيفن كوفي
- العصف الذهني والتفكير الإبداعي
- القراءة السريعة
- اللياقة الذهنية كمدخل للإبداع الوظيفي
- المهارات الإبداعية في حل المشكلات والصراعات والنزاعات
- وتطوير الاتصالات الإدارية في بيئة العمل
- المهارات الإدارية والسلوكية للموظف الفعال
- إدارة الذات وفن التأثير في الآخرين
- إدارة الصراعات وضغوط الحياة والعمل
- إدارة العقل واستراتيجيات النجاح
- إدارة الغضب
- إدارة النجاح في العمل وتطوير أشكال التفكير
- أخلاقيات العمل
- تحديد وصياغة الأهداف
- تحقيق صفر من الأخطاء
- تخطيط وتنظيم الوقت والعواطف في العمل
- تدعيم وتفعيل مهارات التفكير الإبداعي وفن صنع القرار الإداري
- تطبيق ممارسات الإبداع والابتكار
- تطوير الذات للعمل
- تطوير الذات والآخرين والتميز في العمل
- تغيير عادات الموظفين بالتحفيز
- تقنيات قبعات التفكير الست وأخذية العمل الست
- تنشيط الذاكرة والتخطيط الذهني
- تنمية القدرات الذاتية والتفوق في الأداء
- حل المشكلات واتخاذ القرارات الابتكارية
- دليل الابتكار والإبداع الإداري
- رعاية الأفكار العلمية
- ريادة الأعمال وتطوير الذات
- صناعة النجاح - العادات السبع ستيفن كوفي
- غرس الإبداع وفنون صناعة العقلية الابتكارية
- فن الاتصال والتوافق الداخلي
- فن العرض والإلقاء والتحدث أمام الجمهور
- فن بناء الثقة بالنفس
- قواعد التفكير المنظم
- كيف تفجر إبداعك وتكشف طاقاتك
- مهارات العلاج العقلائي الانفعالي السلوكي
- ورشة عمل: الأدوات الابتكارية في حل المشكلات وتحسين الأداء بمنهجية TRIZ

السكرتارية وإدارة المكاتب



السكرتارية وإدارة المكاتب

- تحليل وتصميم وإنشاء نظم المعلومات المساندة للإدارة
- إدارة الوقت في ظل التكنولوجيا الحديثة
- البرنامج المتكامل في إعداد وصياغة المراسلات والمذكرات والتقارير وطرق العرض
- المدخل المتكامل في إدارة وتنظيم الأعمال لمدراء المكاتب
- مهارات الانتقال من الحفظ الورقي إلى الحفظ الإلكتروني
- مهارات السكرتارية المعاصرة
- مهارات تنظيم وإدارة الوثائق والأرشيف
- الإبداع والتميز في الكتابات والمراسلات الحكومية
- الإدارة المتقدمة للمكاتب والأداء المتميز لأعمال السكرتارية
- الإدارة المكتبية الحديثة (المهارات الإدارية والسلوكية والفنية لمدراء المكاتب)
- الإنترنت وأساليب البحث العلمي في مراكز المعلومات
- البرنامج التخصصي المتكامل في مهارات السكرتارية وإدارة المكاتب والأرشفة وتطبيقاتها باستخدام MS Outlook
- التطوير المتقدم للسكرتير التنفيذي ومدراء المكاتب
- التطوير المستدام للسكرتير التنفيذي ومدراء المكاتب والمساعدين الإداريين
- التعامل مع الضغط وترتيب الأولويات وإدارة العواطف في العمل
- التميز في أعمال السكرتارية الحديثة وإدارة المكاتب المتطورة
- السكرتارية الإلكترونية - باستخدام الحاسب الآلي
- السكرتارية التنفيذية
- السكرتارية الحديثة وندرة المكاتب المعاصرة
- السكرتارية العصرية ومهارات القراءة السريعة الاختزال وتنشيط الذاكرة
- السكرتارية وفن إدارة المكاتب
- الفهرسة والأرشفة الإلكترونية وتكنولوجيا إدارة المكاتب
- الفهرسة والأرشفة الرقمية المتقدمة وإدارة المستندات الكترونياً (EDMS)
- الكتابة الإدارية المتميزة
- المدخل المتكامل لتطوير مهارات مدراء المكاتب والسكرتارية التنفيذية باستخدام الحاسوب
- المفاهيم المتقدمة للجودة الشاملة في إدارة المكاتب
- المنهج البريطاني لتطوير أعمال السكرتارية التنفيذية ومدراء المكاتب
- المهارات الإدارية والسلوكية لمديري المكاتب
- المهارات السلوكية والإدارية والفنية الشاملة في إدارة المكاتب والسكرتارية التنفيذية
- المهارات الفنية والتقنية لإدارة المواقع الإلكترونية الحكومية
- المهارات المتقدمة في التوثيق الإعلامي ونظم المعلومات
- المهارات المتقدمة لتطوير أداء مدراء مكاتب القادة
- المهارات المتكاملة في إدارة العلاقات العامة وفن التعامل مع كبار الشخصيات
- المهارات المهنية لأعمال السكرتارية الخاصة
- النظم التطبيقية الحديثة لإدارة الوثائق والمحفوظات والأرشفة الرقمية للملفات
- إدارة الوقت والاجتماعات وتفويض الصلاحيات للسكرتارية ومنسقي المكاتب
- إدارة مراكز المعلومات ونظم دعم القرار
- تبسيط إجراءات العمل لإنتاجية أفضل
- تحليل وتصميم وإنشاء نظم المعلومات المساندة للإدارة
- تطبيق أنظمة الجودة الشاملة في إدارة تقنية المعلومات ISO20000
- تطوير القدرات الجوهرية لمدراء مكاتب الإدارة العليا
- تطوير مهارات مدراء المكاتب والسكرتاريات التنفيذية للإدارات العليا
- تقليص الأعمال الورقية في المكاتب
- تقنية المعلومات ودورها في دعم القرارات الإدارية
- تنظيم الحفظ وتأمين الوثائق والمستندات والمعلومات
- تنظيم وإدارة الاجتماعات واللجان
- تنمية مهارات السكرتارية التنفيذية بمفهوم كوينزون
- تنمية مهارات إعداد التقارير والمحاضر
- تنمية مهارات مديري مكاتب الإدارة العليا
- علوم إدارة المكاتب والسكرتاريات العليا إلكترونياً
- فن إعداد وكتابة التقارير الفنية
- فن تفجير قوة الطاقة البشرية وإدارة الأولويات والمهام للسكرتير العصري
- فنون إدارة مكاتب الزعماء والقادة وكبار المسؤولين التنفيذيين
- مهارات الإتيكيت وفن التعامل مع الجمهور لمدراء المكاتب
- مهارات التوثيق والأرشيف الإلكتروني وميكنة وحفظ الوثائق المتكاملة
- مهارات تبسيط الإجراءات والقضاء على الروتين الوظيفي في ظل الإدارة الإلكترونية

A man in a grey button-down shirt is seated at a desk in a call center, wearing a black headset with a microphone. He is smiling and looking towards the left. His hands are on a white keyboard. A white coffee cup with a brown sleeve is on the desk in front of him. In the background, two other employees, a woman with long brown hair and a woman with long blonde hair, are also wearing headsets and working at their desks. The office has large windows in the background showing a blurred view of trees and buildings.

خدمة العملاء ومهارات الاتصال

خدمة العملاء ومهارات الاتصال

- استراتيجية تحقيق رضا العملاء من منظور الجودة الشاملة
- إدارة الجودة الشاملة في خدمة العملاء
- التواصل الفعال في خدمة العملاء
- الأدوار المستقبلية للعلاقات العامة ومهارات الاتصال الفعال مع العملاء
- استراتيجيات تحقيق رضا العملاء من منظور الجودة الشاملة
- إدارة علاقات العملاء (CRM)
- مهارات موظف الاستقبال
- مهارات التعامل والاتصال بالعملاء والأداء المتميز للخدمة
- مهارات التعامل مع الشخصيات المتنوعة والصعبة
- مهارات التخاطب مع الآخرين وفهم النفسيات
- مهارات الاتصال وفن التعامل مع الجمهور
- مهارات الاتصال وفن الإلقاء
- مهارات الاتصال الفعال والتعامل مع الرؤساء والمرؤوسين
- مثلث الخدمة: الوصول إلى التميز في خدمة وعناية العملاء والسرعة في الأداء
- قياس رضا العملاء
- فنون ومهارات الحوار والإقناع والتأثير في الآخرين
- فنون الرد على المكالمة
- فن الاتصال ومهارات التعامل مع متلقي الخدمة
- فن الاتصال والتأثير على الناس
- سعة ومعايير خدمة المتعاملين
- دور موظفي الاستقبال في تحسين صدارة المنشأة
- دليل الإيزو 10002 لخدمة العملاء
- خدمة العملاء عن طريق الهاتف
- تنمية مهارات مشرفي مراكز الاتصال ورفع كفاءتهم القيادية والإشرافية لضمان جودة الأداء
- تنمية مهارات مأموري المقاسم ومراكز الاتصال
- تحقيق الأداء المتميز في خدمة العملاء وعناية العملاء والدبلوماسية في الأداء
- إرضاء العميل والتعامل مع العملاء صعب المراس
- إدارة نظام شكاوى العملاء
- إدارة علاقات العملاء (CRM)
- إدارة خدمة العملاء
- المهارات المتكاملة في خدمة العملاء وفن التعامل مع الجمهور
- المنهج الابتكاري للتميز في خدمة العملاء
- المنظومة المتكاملة لرضا العملاء
- العوامل المؤثرة في خدمة العملاء
- الدبلوماسية والكياسة والأداء الرفيع في التعامل مع العملاء
- التميز في خدمة العملاء باستخدام منظومة C.R.E.A.T.E
- التميز في خدمة العملاء
- التميز في جودة الخدمة ومهارة التعامل مع العملاء والمراجعين
- التعامل مع الشكاوى واعتراضات العملاء
- التحديات والضغوط التي تواجه ضمان الجودة في خدمة العملاء
- البراعة في الأداء ومهارات التعامل مع الآخرين
- الاستراتيجيات الإعلامية المتقدمة وتقنيات الاتصال الفعال
- الابتكار في مهارات التأثير والإقناع والحوار المتميز
- الابتكار في إسعاد المتعاملين
- استراتيجية تحقيق رضا العملاء من منظور الجودة الشاملة
- استراتيجيات جذب العملاء والاحتفاظ بهم



العلاقات العامة والإعلام

العلاقات العامة والاعلام

- الإدارة الاستراتيجية للعلاقات العامة
- إجراءات واساليب ادارة العلاقات العامة في تحسين الصورة الذهنية للمؤسسات
- اساليب تخطيط وتفعيل حملات العلاقات العامة الدولية
- استخدام تكنولوجيا المعلومات في دعم أنشطة العلاقات العامة
- العلاقات العامة ودورها في التطوير الإداري
- المنهج المتكامل لإعداد قيادات العلاقات العامة والإعلام
- استراتيجية توجيه وتحفيز وتمكين العاملين في العلاقات العامة لبناء بيئة عمل عالية الجودة
- الابتكار في إعادة وتنظيم وهيكل إدارة العلاقات العامة الحديثة
- الاتجاهات العالمية الحديثة في العلاقات العامة والإعلام (دورة متقدمة)
- الاتجاهات العالمية الحديثة في العلاقات العامة الاستراتيجية الحديثة للعلاقات العامة وفن المراسم والبروتوكولات
- الاستراتيجيات العملية للعلاقات العامة والإعلام وقياس الرأي العام والدعاية
- الإعلام البديل
- الإبداع والتميز وفنون الإتيكيت ومهارات التعامل مع كبار الشخصيات
- الاتجاهات الحديثة في كيفية إصدار المطبوعات
- الإدارة التنفيذية المتقدمة للعلاقات العامة والإعلام
- الإعلام البيئي
- الإعلام الجديد
- الإعلام وقضايا حقوق الإنسان
- الأساليب التكنولوجية الحديثة في الإخراج والمونتاج التلفزيوني
- الأساليب العلمية لتفعيل دور العلاقات العامة في المنظمات
- الأسس العلمية للعلاقات العامة ومهارات التعامل مع وسائل الإعلام
- التحليل الإعلامي السياسي
- التعامل مع وسائل الإعلام بفعالية
- التميز والابتكار في العلاقات العامة
- التميز والابتكار في العلاقات العامة والاتصالات
- الخدمات والمنتجات المصرفية للشركات الصغيرة والمتوسطة SMSs
- الصحفي التلفزيوني الشامل
- العلاقات العامة الدولية المراسم، البروتوكول والمناسبات
- العلاقات العامة والإعلام الإلكتروني باستخدام تكنولوجيا المعلومات والانترنت
- العلاقات العامة والإعلام المتقدم
- العلاقات العامة والإعلام باستخدام تكنولوجيا
- المعلومات
- العلاقات العامة والخدمة فائقة التميز وفقا لمعايير الجودة الشاملة
- العلاقات العامة وفن الإتيكيت والبروتوكول والمراسم والتعامل مع كبار الشخصيات
- القواعد الذهبية لإدارة العلاقات العامة
- القواعد القانونية الحاكمة للعمل الإعلامي
- المدخل الى الإذاعة والتلفزيون والصحافة (باللغة العربية والإنكليزية)
- المراسم والإتيكيت وفن التعامل مع كبار الشخصيات
- المراسم والبروتوكول ومهارات التعامل مع كبار الشخصيات والقادة
- المهارات الإعلامية المتميزة وأساليب أعداد المخططات الإعلامية والبحوث والمعلومات
- المهارات السلوكية والقيادية في العلاقات العامة
- المهارات السلوكية والمهنية للعاملين في العلاقات العامة والإعلام
- المهارات المتقدمة في الصحافة المطبوعة والإلكترونية
- المهارات المتكاملة لمدراء العلاقات العامة
- المهارات الميدانية لموظفي العلاقات العامة
- النظم المتكاملة للعلاقات العامة والبروتوكول والإعلام الإلكتروني
- النظم المتكاملة للعلاقات العامة والبروتوكول والإعلام المعاصر
- إدارة العلاقات العامة الدولية
- إدارة غرفة الأخبار
- إدارة وتخطيط الحملات الإعلامية وقياس فاعليتها
- إعداد المطبوعات الإعلامية
- إعداد وتقديم البرامج الصحفية
- إعداد وتنظيم المؤتمرات
- إنتاج تلفزيوني
- أخلاقيات العمل في مجال العلاقات العامة والمراسم والبروتوكول
- أسس إدارة وتأسيس أقسام ودوائر العلاقات العامة
- أسس ومهارات التحرير الصحفي
- تخطيط الحملات الإعلانية المؤثرة
- تخطيط وإدارة العلاقات العامة الرصد والتقييم والتنسيق مع الاستراتيجية الشاملة
- تخطيط وتنفيذ حملات التوعية والإرشاد
- تصميم وتطبيق استراتيجية معاصرة لأنشطة العلاقات العامة والإعلام
- تطوير أداء مسؤولي العلاقات العامة والإعلام
- تطوير قدرات الناطق الرسمي
- تنظيم وإدارة المؤتمرات والمعارض
- تنمية مهارات أخصائي العلاقات العامة
- دليل العلاقات العامة في إعداد وتجهيز واختيار وإخراج الكتيبات المطبوعة والمنشورات

- دور العلاقات العامة في زيادة فعالية المؤتمرات والمعارض
- دور العلاقات العامة في إدارة الأزمات والأحداث الطارئة
- دور العلاقات العامة في مواجهة وإدارة الأزمات
- ديناميكية العلاقات العامة والإعلام الفعال في ظل التقنيات الحديثة
- فن الأداء الراقي المتميز للعلاقات العامة والإعلام الفعال وفنون التواصل
- فن التحرير الصحفي وتلخيص التقارير
- فن الممارسة الفعالة لإدارات العلاقات العامة والإعلام
- فن إخراج وإنتاج الأفلام الإعلامية وبرامج التليفزيون
- فن إعداد البرنامج الإعلامي " صحافة - إذاعة - تليفزيون "
- فنون الكتابة الصحفية (الحديث - التحقيق - التقرير)
- كتابة التقارير الإعلامية والصحفية
- مهارات الإلقاء المتميز والتأثير الخطابي للعاملين بالعلاقات العامة
- مهارات التحرير والإخراج الصحفي للعاملين في العلاقات العامة
- مهارات التعامل مع وسائل الإعلام
- مهارات التفوق في أداء العلاقات العامة
- مهارات التقديم والألقاء المؤثر والتميز الخطابي للعاملين بإدارة العلاقات العامة
- مهارات التلخيص والاختصار ومعايير الدقة في التحرير الصحفي
- مهارات الكتابة والتحرير الإخباري
- مهارات إعداد الحملات الإعلامية والإعلان
- مهارات تنظيم المؤتمرات وتفعيل أعمال اللجان المنظمة
- ميكنة العلاقات العامة والإعلام ومسيرة الاتجاهات الحديثة
- نظم الاتصالات والإعلام الفعال أثناء الأزمات والكوارث
- دورة تدريبية على طائفة الدرون (تصوير)



المالية والمحاسبة

المالية والمحاسبة

- المحاسب الإداري المعتمد CMA
- تحليل البيانات والقوائم المالية باستخدام الطرق الإحصائية
- الاتجاهات الحديثة لرفع كفاءة أداء المحاسب والمراقب المالي
- الأساليب الحديثة في التخطيط المالي وإعداد الموازنات المحاسبية والتحليل المالي لغير المحاسبين
- دراسات الجدوى وتقييم المشروعات
- مراجعة وتحليل الموازنات في الدوائر والأجهزة الحكومية
- القياس المحاسبي والمراجعة الدولية
- المحاسبة المالية المتقدمة وتقييم، تحليل الأداء المالي
- النظام المالي
- الإدارة المالية المتقدمة
- تطوير الأداء المالي وإعداد الخطط المالية
- كتابة التقارير المالية وفقا للمعايير المحاسبية الدولية
- الإعتمادات المستندي وخطابات الضمان
- التخطيط والتحليل المالي
- التدقيق الداخلي والحوكمة
- تنمية المهارات المحاسبية والمالية لغير الماليين
- الإدارة المالية المتقدمة وإدارة المخاطر
- الاستراتيجية المتكاملة لإعداد الموازنات والتقارير المالية
- التحليل المالي وقوائم التدفقات النقدية
- إدارة المخاطر المالية للمنشآت في ظل حالات التعثر الإقتصادي
- التحول من الأساس النقدي الي أساس الاستحقاق
- نظم المحاسبة عن الجوانب المالية لشؤون الموظفين والموارد البشرية (تخطيط وقياس ورقابة الإيجور والعمرتبات)
- المنظومة المتكاملة للإدارة المالية الحديثة
- قياس وتقييم الاداء المالي والمحاسبي باستخدام الموازنات وبطاقة الاداء المتوازن (BSC)
- المحاسبة الحكومية وأساس الاستحقاق
- معايير المحاسبة الدولية - IAS ومعايير التقارير المالية الدولية - IFRS وفق آخر التعديلات الحديثة
- محاسبة التكاليف الصناعية
- تصميم نظم تقييم الأداء في شركات البترول
- بناء وتطوير نظم الرقابة الداخلية بالمنشطات
- مهارات إعداد الخطط المالية والمستقبلية وقياس الأداء المالي
- التقنيات الحديثة في إعداد الميزانية على أساس الاستحقاق
- طرح المناقصات
- التطوير على عمليات المصارف في ظل تعديلات بازل
- آليات الرقابة الحديثة وتقييم الأداء
- تحليل وتقييم نتائج التحليل المالي للقوائم
- المعايير الحديثة في المراجعة الداخلية والفحص التحليلي للحسابات
- إدارة الأزمات المالية ودعم مهارات صناعة القرار
- الأسس المحاسبية والمالية وإعداد القوائم والبيانات المالية
- الأساليب الحديثة للرقابة الداخلية وإعداد التقارير الرقابية
- تنمية مهارات العاملين في هيئات اسواق المال (التراخيص، التفتيش، تمويل الشركات)
- مخاطر رأس المال
- تطوير الاداء المهني للمحاسبين والمدققين وفق المعايير الدولية
- المهارات المالية لأمناء الصندوق
- التقنيات الحديثة للتخطيط والمحاسبة والرقابة على المخازن والمشتريات
- التسويات الجريدة والأخطاء المحاسبية ومعالجتها
- استخدام التحليلات الإحصائية MINITAB لغايات تحليل الأداء
- أسس الإدارة المالية في الدوائر الحكومية
- المهارات المتخصصة في التدقيق والتفتيش المالي والإداري
- المعلومات المالية كأداة فعالة لمتخذي القرار المالية
- النواحي المالية في إدارات شئون الموظفين (رواتب ومزايا الموظفين)
- إدارة العمليات المالية والتخطيط المالي المتقدم
- صيغ التمويل والخدمات المصرفية الإسلامية
- تقييم وإدارة وتنظيم الأداء المحاسبي
- أفضل الممارسات في مكافحة غسل الأموال AML في المصارف والمؤسسات المالية (حالات عملية وورش عمل)
- الإدارة المحاسبية الاستراتيجية واتخاذ القرار المالي
- المعيار الحديث للتقارير المالية الدولية IFRS 9 : الأدوات المالية
- التقنيات الحديثة في اعمال التدقيق الداخلي وفق معايير ال IIA
- التخطيط والرقابة المالية وتقييم الاداء
- الرقابة المحاسبية للأداء المالي وتحقيق الأهداف المالية المخططة
- تقييم وتحليل الأخطار المالية وبناء الإستراتيجيات المالية
- بناء وتقييم أنظمة الرقابة الداخلية وفق مفهوم COSO
- ديناميكية التخطيط ووضع الميزانيات والتنبؤ المالي
- طرق تحصيل وإعمار الديون المتعثرة
- التخطيط المالي الاستراتيجي وتحليل الميزانية
- تصميم وتنظيم النماذج المالية واختبار وتقييم النماذج باستخدام Excel
- إعداد الموازنة الصفرية
- أفضل الممارسات في إدارة التدقيق الداخلي

المبيعات والتسويق

- استراتيجيات التسويق والدعاية
- اعداد مديري التسويق والمبيعات
- الاستراتيجيات الحديثة للمؤسسات في الأسواق المفتوحة
- التجارة الإلكترونية والتسويق الإلكتروني
- إدارة المبيعات والتوزيع
- إدارة تسويق السلع الاستهلاكية
- إدارة فريق المبيعات
- إدارة حسابات كبار العملاء: إنشاء وإدامة علاقات عملاء مربحة
- استراتيجيات الإدارة الفعالة للتسويق والنظم الإلكترونية لبعوث السوق
- استراتيجيات البحث عن العملاء المقربين
- استراتيجيات التسويق في ظل المنافسة وبناء فرق العمل التسويقي
- استراتيجيات الحملات الإعلانية ما بين التسويق وخدمة العملاء
- استراتيجيات تسويق الخدمات
- استراتيجية تخطيط وتطوير المنتجات الحالية والجديدة
- استراتيجية إعداد خطط التسويق وتنشيط المبيعات
- اعداد خطط البيع المحترف في شركات الإتصال المحمول
- الإبداع في المبيعات وإدارة حسابات كبار العملاء
- الاتجاهات الحديثة في التسويق
- الاتجاهات والأساليب المتقدمة في البيع والمبيعات
- الإدارة الفعالة والجوانب التنظيمية للقوى البيعية
- الأساليب الحديثة في المبيعات - البيع بذكاء
- الأساليب الحديثة في تطوير التعليم السياحي وبرامج التدريب السياحي
- الأساليب الحديثة للتنسيق مع المؤسسات ذات العلاقة في الأنشطة السياحية
- الاستخدام الأمثل لوسائل الإعلام في تفعيل خطط التسويق والمبيعات
- الاستراتيجيات الترويجية المتكاملة لمنظمات الأعمال
- الاستراتيجيات التسويقية في ظل البيئة التنافسية
- الاستراتيجيات المتقدمة لتحديد وتطبيق الحلول الناجحة للأسواق المستهدفة
- الاستراتيجية التسويقية في ظل البيئة التنافسية
- الاستراتيجية الجديدة في التخطيط والأعمال للعاملين في الهيئات والوزارات السياحية
- الاتجاهات المتقدمة لتحليل وتقييم العروض لعملاء المبيعات والتسويق والمشتريات
- الأساليب الفعالة في ترشيد التكلفة وتعظيم الربحية
- التخطيط الاستراتيجي للتسويق (أدوات حديثة وتتبع قوى السوق)
- التخطيط الاستراتيجي للتسويق أدوات حديثة لتوقع وتتبع قوى السوق
- الترويج الفعال للمنتجات المصرفية
- التسويق الجانبي (Lateral Marketing) وإدارة فرق البيع
- التسويق الراسي والتسويق الجانبي
- التسويق والبيع الإلكتروني في ظل المستجدات الحالية والمستقبلية
- التعريف بأساسيات دورة التخطيط لعمليات التسويق الإلكتروني ومتابعة تقييم العائد منه
- التقنيات الجديدة لشحن وتطوير مهارات موظفي المبيعات
- التميز والإبداع في خدمة العملاء والتسويق الفعال
- الدراسات التسويقية ومهارات فتح أسواق جديدة
- الذكاء التسويقي إبعاده/ محاوره/ تطبيقاته
- الطرق الاحترافية في تحديد الاهداف التسويقية
- الطرق والأساليب الحديثة في تطوير الاستراتيجيات الشاملة لكسب أفضل الفرص البيعية
- القوة الثلاثية في خدمة العملاء وفن البيع وأسرار التسويق الاستراتيجي
- المدخل المتكامل في التحول من بيع المنتج الى بيع الحلول
- المنهج المتكامل في التخطيط التسويقي من الاستراتيجيات الى الخطط التشغيلية
- المهارات البيعية والتسويقية لعدد المبيعات الناجح
- المهارات المتقدمة في إعداد الخطط التسويقية
- الفعالة واستراتيجية تحقيق رضا العملاء من منظور الجودة الشاملة
- إدارة التسويق الحديث باستخدام إدارة علاقات العملاء CMR
- إدارة أزمات التسويق
- إدارة قنوات التسويق
- إدارة قنوات التوزيع لتحقيق أعلى ربحية في ظل المنافسة
- استراتيجيات التسويق لمواجهة التحديات المعاصرة
- استراتيجية إعداد خطط التسويق وتنشيط المبيعات
- إعداد مديري التسويق وفق الاستراتيجيات الحديثة للشركات الكبيرة
- أساليب إعداد الخطط التسويقية
- بناء مهارات مندوبي المبيعات
- تسويق الإلكتروني: مهارات استخدام الإنترنت في التسويق
- تسويق الخدمات العالية (الإسلامية)
- تسويق وبيع المنتجات المصرفية المتوافقة مع الشريعة
- تنمية مهارات التسويق للشركات الصناعية في الدول العربية
- خدمات ما بعد البيع كمدخل للاحتفاظ بالعملاء
- دورة كيف تتخلص من مخاطر التسويق في ظل الركود الاقتصادي
- طرق وميكنة أساليب نظم البيع والشراء في ظل

- التجارة الإلكترونية
- فن البيع وكيفية اقناع العميل
- فن التسويق باستخدام الهاتف
- فن المبيعات وعلاقته بنجاح المؤسسة
- كيفية اعداد بحوث التسويق
- مبادئ جودة الخدمات البجعية والتسويقية
- متطلبات أسواق التصدير الخارجية (قانونية - إجراءات - لوائح)
- محاور التميز الابتكاري لمشرفي المبيعات والتسويق
- مفهوم البيع الاستراتيجي وأثره على كسب والمحافظة على الزبائن
- مهارات استخدام الإنترنت في الدعاية والإعلان
- مهارات البيع الاحترافي والتسويق الفعال
- مهارات التسويق والترويج الحديثة
- مهارات التفاوض البيعين
- مهارات التفاوض وإجراء المقابلات البيعية (Consultative Selling)
- مهارات الريادة والتفوق في الخدمات البيعية والتسويقية
- مهارات بحوث التسويق
- مهارات رجل المبيعات المحترف
- مهارات وفنون ادارة التخطيط التسويقي
- اساليب حل مشكلات المشتريات (المدخل الابتكاري)



المشتريات والمخازن واللوجستية

المشتريات والمخازن واللوجستية

التقنيات المتقدمة في شحن البضائع
التميز في إدارة المشتريات والعطاءات والتفاوض الشرائي
الجوانب الفنية والمالية في العطاءات
الرقابة على المخازن والمستودعات في شركات النفط
الرقابة على المخزون Inventory Control
الفهم الصحيح لعلوم نقل البضائع
المحاسبة العالية المشتريات والمخازن والمعالجة
المحاسبية للمخزون
المنهج العلمي والعملي في التخلص من المخزون الراكد
المنهج العلمي والعملي في التخلص من المخزون
النظم المتقدمة في إدارة المخازن وتحليل ومراقبة
المخزون
إدارة اللوجستيات وسلاسل الإمداد
إدارة المشتريات والتمويل والإمداد والمهمات
إدارة المشتريات وسلاسل الإمداد
إدارة النقل المتكامل
إدارة عمليات تخزين البضائع في الموانئ
أساسيات في المشتريات
أساليب تقييم الموردين
أفضل الممارسات العالمية في إدارة المشتريات وإمدادات
الطلب وإدارة المخزون
أفضل الممارسات والعمليات الاستراتيجية في إدارة سلاسل
التوريد والإمداد المستدامة
تحقيق الكفاءة والتميز في أداء الأعمال اللوجستية
تخزين ونقل الغاز المضغوط والمسال للتطبيقات الصناعية
تنظيم عمليات الشراء وتحليل العطاءات وتقييم العروض
والموردين
طرق تخزين ونقل وتوزيع المنتجات النفطية
فن إدارة المخازن والمستودعات وفق مناهج الجودة
العالمية
مهارات تخطيط الاحتياجات من المواد وأساليب الرقابة
على المخزون ونظم الجرد
نظام تخطيط الاحتياجات من المواد M.R.P
نقل وتداول وتخزين المواد الخطرة وكيفية التعامل معها

الاتجاهات الفنية المتقدمة في إدارة المخازن والتحكم
بالمخزون باستخدام الحاسب الآلي
الإدارة الإلكترونية الفعالة للمخازن والمستودعات
السلامة والصحة المهنية في النقل
إجراءات النقل والشحن والتخليص الجمركي والتأمين
استراتيجيات إدارة المشتريات والمناقصات والعقود
والعطاءات
تخطيط الاحتياجات ومراقبة المخزون
تطبيقات الجودة الشاملة في المشتريات
والمخازن
تنمية مهارات مسؤولي المخازن والمستودعات
نظم المعلومات وتطبيقات الحاسب الآلي في إدارة المخازن
والمواد
ابتكارات واستراتيجيات سلاسل النقل والإمداد
أحدث الممارسات العالمية في إدارة المشتريات، إمدادات
الطلب وإدارة المخزون
الابتكار والإبداع في إدارة المخازن، المواد والمخزون الراكد
الاتجاهات الحديثة في إدارة المشتريات إلكترونياً
E-Purchasing
الاتجاهات اللوجستية المتقدمة للتخزين ومناولة
المواد
الاتجاهات المتقدمة في التوزيع وإدارة عمليات التخزين
الاتجاهات المتقدمة لأنظمة المشتريات والمناقصات وإدارة
العقود
الاستراتيجيات الحديثة في الاعتمادات المستندي ودراسة
مستندات الشحن في ضوء القواعد الدولية
الاستراتيجيات الحديثة في التوصيف والتبويب وترميز المواد
الاستراتيجيات المتقدمة في التفاوض وإعداد المناقصات
والتميز في إدارة العقود
الاستراتيجيات المعاصرة في إدارة المشتريات والعطاءات
الإدارة الفاعلة في مجال النقل والشحن البري
الإدارة اللوجستية للمستودعات ونظم التحكم والإمداد
الإدارة المتقدمة للعمليات اللوجستية والنقل والإمداد
الإدارة المتقدمة للمخازن وتكنولوجيا التخزين (تطوير
المهارات الإدارية والمعرفة التقنية في قياس أداء المخازن
التعامل مع الموردين)
الاستراتيجيات التشغيلية المتقدمة في إدارة المواد وسلاسل
الإمداد وتقييم العمليات
الأساليب الفنية المتقدمة في إدارة المشتريات وكيفية
التفاوض وتقييم أداء الموردين
التخطيط الاستراتيجي المتقدم للمشتريات والإمداد
والموردين
التخطيط الاستراتيجي للأنشطة والمشتريات والإمداد
والموردين
التخطيط والإبداع والتنبؤ للمشتريات وإدارة سلاسل الإمداد
التفاوض التعاقد في مجال الشراء
التفاوض الفعال وإعداد العقود في الشراء والتوريد
التقنيات العملية للمشتريات وإدارة منازعات عقود الشراء

CONTRACT

Teamwork and cooperation between all the members of company provides success in business. Constant feedback and interaction of business people is the powerful method in getting the leading positions in market.

The examples can be found in any kind of business. Further to this evidence that the UK stock market is weak form efficient, other studies of capital markets have pointed toward them being strong form efficient. Studies have compared the share prices existing after a takeover announcement with the bid offer firm found that the share prices were fairly and instantaneously adjusted to their correct levels, thus concluding that stock market was strong form efficient. The market's ability to efficiently respond to a short term and widely publicized event such as a takeover announcement cannot necessarily be taken as indicative of a market efficient at pricing.

Another observed discrepancy between the theory and real markets is that all market extremes and fundamentalists might consider rational behavior is the norm in the late stages of a bull market. The market is driven by buyers who take into account of extrinsic value. Towards the end of a crash, markets go into free fall as participants extricate themselves from positions regardless of the intrinsic value of the stocks. Positions represent. This is indicated by the large difference in the valuation of stocks compared to fundamentals. A moment might say that rational investors should not be compared to fundamentalists. This is because the market is not rational, especially for powerful participants should always immediately take advantage of the artificially high or artificially low prices caused by the general enough to prevent bubbles and crashes, but this is obviously not in general enough to prevent bubbles and crashes, especially developing. It may be argued that many rational participants are aware of the irrationality of the market at extremes and are willing to take advantage of the irrational participants. The market as far as they will, and only take advantage of the irrational participants. have more than merely fundamental reasons that the market will return towards fair value.

Measuring market penetration accurately is essential to defining a market and identifying new opportunities. Financial institutions use demographics and marketplace segmentation to determine what products and services to offer to both the traditional and emerging markets. They have consistently with the efficient market hypothesis, especially in emerging markets, that market participants are strong form efficient when they are not influenced by information, the slow diffusion of information, the lack of sophisticated professional investors.

القانونية والعقود والمناقصات

القانونية والعقود والمناقصات

الاتجاهات الحديثة في التحقيقات الإدارية وضوابط الفساد الإداري
الاتجاهات الحديثة في مجال المناقصات وتقييم العطاءات وإدارة العقود
الأسس القانونية لإعداد العقود، المذكرات والقرارات الاعتبارية القانونية التي تحكم صياغة العقود وتنفيذها
التحكيم الدولي في منازعات التجارة الدولية
التحكيم الدولي منظماته واتفاقياته
المهارات الحديثة في إعداد العقود الإدارية وتجنب الأخطاء الشائعة فيها
التقنيات المتقدمة لكشف الغش والتدليس في العقود
وتحديد العقد القابل للإبطال
أسس التأمين البحري
إدارة المخاطر التعاقدية وإعداد الهياكل القانونية لحل المنازعات
الاستراتيجيات الفنية الحديثة في التحقيقات المالية - كشف المخالفات والاحتيال
الاستراتيجيات المتقدمة في التحكيم والتفاوض
وإعداد العقود
الأسس الحديثة لكتابة وصياغة العقود من خلال الأحكام القانونية والتجارية
الإطار القانوني لحقوق وواجبات موظف القطاع العام (التجربة الماليزية)
الإعداد الفني للمستشارين القانونيين
الأحكام القانونية للتفتيش والانضباط الوظيفي (التجربة الماليزية)
الأساليب الحديثة للطعون في الأحكام أمام القضاء الإداري والعادي
الأصول الحديثة لصياغة بنود واتفاقيات التحكيم
البنوك الإلكترونية والحماية القانونية لها
التحقيق الإداري وصياغة القرارات الإدارية
التحقيق الإداري وقواعده
التحقيق والتأديب الإداري وضوابطه والأنظمة القانونية لشؤون الموظفين
التحقيق والتحري في قضايا الفساد الإداري
التحقيق وأدلة الاتهام
التطوير المتقدم والإبداع القانوني للقانونيين وأعضاء الإدارة القانونية
التفاوض على العقود وأفضل الممارسات التقنية (الحصول على الأدوات اللازمة لعملية التفاوض وأوامر التغيير)
التقنيات الحديثة في ضبط المخالفات والخدم العالية التنسيق الإداري والقانوني لأعمال المحضرين والتبليغ القضائي
الجوانب التقنية والقانونية للمناقصات والعطاءات - (المواصفات والضمانات)
الجوانب القانونية في العملية الإدارية والمالية والإلكترونية الرقابة المالية الحديثة والمحاسبة الحكومية من منظور

مالي وقانوني
الصياغات القانونية للقرارات الإدارية
الصياغات النموذجية للعقود الإدارية
الصياغة القانونية للمذكرات والمراسلات
العقود الإلكترونية أفضل الممارسات والآثار القانونية المترتبة عليها
القانون الإداري والجوانب القانونية في وقف العاملين عن العمل
القانون للمدراء غير القانونيين
المعاملات الإلكترونية والحماية القانونية عن جرائم الاعتداء على بطاقات الائتمان والاستخدام غير المشروع لها
المعايير الحديثة في إعداد وصياغة وتقديم المذكرات القانونية
المكتب القانوني الإلكتروني
الملكية الفكرية بين الواقع والخيال
المنازعات الناشئة عن التعامل في الأوراق التجارية وطرق حلها
المنظومة القانونية والإدارية للعقود والمناقصات وإدارة المطالبات والتحكيم بشأنها
النظام القانوني للبلديات والإدارات المحلية
النظام القانوني للتراخيص الإدارية
النظام القانوني لعقود ومقاولات الهندسة المدنية
النظام القانوني للمعاملات في بورصة الأوراق المالية
النظم والاستراتيجيات المتكاملة في الشؤون القانونية
إدارة العقود التجارية والحلول العملية لمشكلات تنفيذها
إدارة العقود والأوامر التغييرية والمطالبات العقدية والتحكيم بشأنها
إدارة عقود الصيانة والتشغيل
استراتيجيات التحكيم التجاري وتسوية المنازعات
أساسيات الضبطية القضائية
أساليب وإجراءات الضبطية القضائية في قوانين المعلوماتية والإنترنت
أصول التفسير القانوني وكتابة المذكرات القانونية
أصول وآداب المرافعة وحق التقاضي وتحضير المذكرات والتقارير القانونية والإدارية
آلية الرقابة القانونية الحديثة في ظل التداول الإلكتروني
تحليل النص القانوني وأصول وآداب المرافعة - متقدم
تصحيح العقود وتفسيرها
تطوير الجوانب القانونية والعملية في الاستشارات القانونية
تطوير العلاقات بين الإداريين والقانونيين
تطوير وتنمية فنون الاستشارات القانونية
تطوير وتنمية فنون الاستشارات القانونية
تقيم العروض وترسيه العطاءات وأعداد العقود
تنمية المهارات القانونية
تنمية المهارات القانونية والاستشارية لمديري الإدارة القانونية

تنمية الوعي القانوني والأداء الأمني
تنمية مهارات أعضاء الإدارات القانونية
جهات التقاضي
حقوق الإنسان بين القانون والواقع
حقوق الإنسان وتطبيقاتها العملية في مجال التحقيق
والمحاكمة
سلطة التأديب الإدارية وضوابطه و ضماناته
سلطة التأديب في الوظيفة العامة بين الإدارة والقضاء
صياغة الاتفاقيات
فحص وتحقيق الأدلة الجنائية في مجال الإثبات
الجنائي
فنون ومهارات إجراءات التقاضي والدفاع أمام المحاكم
فنون ومهارات صياغة ومراجعة التشريعات واللوائح
والتعاميم
قانون العمل والتأمينات الإجتماعية
قانون المعلوماتية و الإنترنت
قواعد منظمة الملاحة البحرية
كيف تصبح مستشاراً قانونياً
مبادئ القانون البحري
مبادئ القانون الدولي
مكافحة الغش التجاري
مهارات التفاوض لإدارة العقود والمشتريات
مهارات التفاوض وإبرام العقود وإتمام الصفقات
مهارات التفاوض وكتابة العقود
مهارات الكتابة القانونية وتقنيات الصياغة التشريعية
وتصميم العقود
مهارات إدارة التحقيق الإداري ومباشرة خصومة المنازعات
العمالية

The background of the image is a detailed architectural floor plan. A green pencil is positioned in the upper left corner. A metal ball bearing is placed in the upper right. A magnifying glass is shown in the lower right, focusing on a section of the drawing. The drawing includes various lines, circles, and text labels such as '330', '2100', '200', '34C', '500', and elevation markers like '+2340', '+2400', '+2100', and '+2540'.

البرامج الهندسية والصيانة

البرامج الهندسية والصيانة

- الإشراف على أعمال الإنشاءات الكهربائية ومتابعة المشاريع
- الأساليب العلمية لحساب التكاليف واقتصاديات الصيانة
- الأساليب المتقدمة لإدارة أعمال الصيانة وحسب أنظمة الجودة
- التخطيط ومراقبة وتقييم أعمال الصيانة الشاملة وفق المعايير العالمية
- الصحة والسلامة الخاصة بالأنشطة الإنشائية والمشروعات الصناعية - العائر العالمية
- الفكر المتقدم والنظم العالمية المحدثة لإدارة وصيانة المباني والمنشآت وتطبيقاته في نظم إدارة الجودة الشاملة
- المهارات السلوكية والفنية للعاملين بالأمن الصناعي
- المهارات المتكاملة للمهندس المدني الشامل
- الوقاية ضد المخاطر الامنية في المنشآت الصناعية
- ترشيد استهلاك الطاقة الكهربائية
- هندسة الصيانة الدورية وخطط الصيانة السنوية
- هندسة الطرق والجسور والمطارات (متقدم)
- هندسة قطع الغيار لأغراض التشغيل والصيانة
- أنظمة تخزين الغاز المسال
- استخدام أنظمة إدارة الصيانة بالكمبيوتر في تخطيط وإدارة الصيانة CMMS
- استخدام مرحلات التيار في أنظمة حماية شبكات القوة الكهربائية
- اصلاح أسطوانات الغاز المضغوط المسال
- اعمال ربط وتشغيل مغير الفولتية وفحص وحماية محولات النذرة وصيانة المعدات
- اقامة المباني والمنشآت على انواع التربة الصعبة
- الاتجاهات الحديثة للصيانة التعاقدية للمباني والمرافق
- الاتجاهات الحديثة لنظام إدارة الصيانة الإنتاجية الكلية (TPM) وتطبيقاتها في نظم إدارة الجودة الشاملة
- الاتجاهات الحديثة لنظام إدارة الصيانة الكلية TPM وتطبيقاتها في نظم إدارة الجودة
- الاتصالات بتكنولوجيا الالياف والحزم الضوئية
- الأساليب الحديثة في تنظيم خطوط نظم نقل القوى الهوائية وتوزيع الطاقة
- الإدارة المتقدمة للصيانة واستخدام الحاسب الآلي في التخطيط
- الأجهزة الدوارة: التشغيل، الصيانة، تحليل الاهتزازات
- الأساليب الحديثة لإدارة المشاريع (التخطيط والجدولة والمراقبة)
- الأساليب الحديثة لإدارة النقلات ورفع كفاءتها
- الأساليب اليابانية الحديثة في إدارة الصيانة الشاملة
- التحكم في عمليات الأسطوانات الغير مؤكدة ذات سعة 12 كجم
- التحكم وضبط جودة التشييد والتفتيش في المواقع
- التحليل العلمي وإجراءات التحقيق في الحوادث الصناعية لمسؤولي أخصائي السلامة والأمن
- التخطيط الاستراتيجي لعمليات الصيانة والتشغيل للمعدات والآلات الميكانيكية
- التخطيط والتصميم الحضري والعمراني
- التدريبات والحالات العملية المطلوبة لأجهزة تخفيف وإزالة الضغوط
- التصميم الإنشائي للمباني
- التصميم والتحليل الزلزالي للأبنية
- التقنيات التطبيقية الحديثة لإجراءات إيقاف العمليات والتشغيل في حالات الطوارئ
- التقنيات الحديثة لصيانة المعدات الميكانيكية والمضخات
- التقنيات المتقدمة في إعداد خطط الطوارئ والإنقاذ والإخلاء
- التقنيات المتقدمة للصيانة التنبؤية والوقائية الفعالة
- التقنيات والتوجهات الحديثة في إدارة صيانة المرافق والتشغيل والصيانة
- التقييم الفني للمنشأة وإعداد التقارير الهندسية
- الحماية من التآكل والتكهف بالمضخات
- الدوائر والمكونات الهيدروليكية والنيوماتيكية وتطبيقها
- السلامة الصناعية والتخطيط البيئي ومراقبة التلوث
- السلامة والصحة المهنية والبيئية
- الصيانة الإنتاجية الشاملة مقابل الصيانة المركزية الموثقة - استراتيجية الصيانة الصحيحة
- الصيانة الكهربائية المتقدمة
- الصيانة الكهربائية للأجهزة
- الصيانة الكهربائية للأجهزة المستخدمة في الغاز المسال والمضغوط
- الصيانة المتطورة لمعدات الرفع والاوناش الهيدروليكية
- الصيانة الوقائية (إدارة، تخطيط، تنظيم) باستخدام الحاسب الآلي
- الصيانة الوقائية للمباني: المعايير القياسية والإجراءات
- الصيانة الوقائية والتفاعلية لمعدات وأجهزة اسالة وانضغاط الغازات
- الصيانة الوقائية والتفاعلية لمعدات وأجهزة انضغاط الغازات
- الصيانة والإصلاح لأجهزة التبريد وتكييف الهواء
- الصيانة المخططة والوقائية ورفع كفاءتها باستخدام الحاسب الآلي
- الطرق الحديثة لتقييم الاثر البيئي للمشروعات الصناعية والهندسية
- الطرق الفنية الحديثة لإصلاح وصيانة المضخات والصمامات
- الطرق الفنية والحديثة لإصلاح وصيانة المضخات والصمامات
- القواعد والقوانين المنظمة لعمليات تخزين ونقل الغاز المضغوط والمسال للتطبيقات الصناعية

البرامج الهندسية والصيانة

- الكهربية المتقدمة
- المضخات: اختيارها، تشغيلها، فحصها، إصلاحها وصيانتها
- المعايير العالمية الحديثة لإدارة وصيانة المباني والمنشآت (إدارة وصيانة الأصول)
- المفاهيم والنظريات والتطبيقات العملية لتوزيع وتخزين الغازات المضغوطة المسالة
- المواصفات القياسية لنظام إدارة السلامة والصحة المهنية وفقا للمعايير الدولية
- النظم المتطورة في الفحص والتفتيش للعمليات والصيانة للمعدات الميكانيكية
- النظم المتقدمة لتخطيط ومراقبة وتقييم أعمال الصيانة الشاملة وفق المعايير العالمية
- إدارة الإنشاءات: من تخطيط وانجاز العقد والتفاوض والترسية والتنفيذ إلى إنهاء المشروع وإغلاق العقد
- إدارة الإنشاءات والتخطيط الاستراتيجي ومهارات القيادة الفعالة
- إدارة الصيانة الوقائية والتنبؤية للمرافق والمباني
- إدارة المخاطر والإنشاءات واكتساب المهارات القيادية للمهندسين
- إدارة أنظمة الأمن والسلامة المهنية (تطبيقات الإجراءات المتخصصة للحفاظ على المنشأة وسلامة العاملين)
- استخدام الحاسب الآلي في إدارة وتنفيذ وتقييم أعمال الصيانة
- احتياطات الأمان في نقل وتركيب الأنظمة الكهربائية
- أحدث التطورات في الإدارة والإشراف على مواقع المشاريع الإنشائية
- أساسيات الصيانة الإنتاجية الشاملة ومتطلبات تطبيقها
- أساسيات نظم التحكم المركزي من خلال المحطات وغرف التحكم
- أنظمة التحكم في خطوط الجهد العالي بنظام SCADA
- أنظمة السلامة للبوابان والغازات المضغوطة المسالة
- أنظمة تخزين الغاز المسال
- آليات إعداد خطط وجدول الصيانة الدورية -السنوية
- تأكيد ومتابعة أنظمة تعبئة الغاز المسال
- تآكل المعادن في الصناعات الكيماوية
- تحديد العيار والوزن والقياس بغرض التخطيط والضبط والتحكم والرقابة وتقييم الصيانة للعمليات الميكانيكية
- تحليل الاهتزازات للآلات الدوارة
- تحليل الأسباب الجذرية للإنهيار
- تحليل الأعطال في شبكات الخدمات والشبكات الصناعية الكهربائية
- تحليل دوائر التحكم المتقدمة وتحديد الأعطال
- تخطيط وبرمجة أعمال الصيانة والتشغيل
- تخطيط وجدولة أعمال الصيانة الشاملة وتطوير ورفع كفاءتها وتقييم أعمالها
- تخطيط وجدولة أعمال الصيانة (استخدام الحاسب الآلي)
- تخطيط وجدولة أعمال الصيانة والتشغيل بمحطات المياه والصرف الصحي - ورشة عمل بالحاسب الآلي
- تخطيط ومراقبة وتوثيق أعمال الصيانة
- تشخيص وصيانة أعطال المضخات والتوربينات والمكابس
- تشغيل وصيانة المحولات الكهربائية
- تشغيل وصيانة المضخات الطارد المركزي
- تشغيل وصيانة المعدات الميكانيكية في المنشآت الصناعية
- تشغيل وصيانة المعدات الهيدروليكية والنيوماتيكية
- تشغيل وصيانة المعدات والآلات الدوارة
- تشغيل وصيانة مضخات الطرد المركزي
- تصميم خزانات النفط ذات السقوف الثابتة والعائمة مع مانعات الصواعق
- تصميم خطوط أنابيب الزيت والغاز
- تصميم وإنشاء المباني الخضراء والمهارات الإدارية لمدرء المشاريع
- تطبيقات الجهود الكهربائية المنخفضة والمتوسطة والمرتفعة والفائقة ومتطلباتها
- تطبيقات المواصفات القياسية العالمية في الهندسة المدنية
- تطبيقات نظم التحكم القابلة للبرمجة (PLC)
- تطبيقات نظم التحكم وصيانة الآلات الدقيقة
- تعليمات الأمان وحماية الأجهزة الكهربائية
- تقدير التكلفة وإدارة المواقع والمشاريع باحتراف
- تقنيات الطاقة المتجددة وتوليد الطاقة الشمسية المركزة وتخزين الطاقة الحرارية
- تقنيات الهندسة القيمة لرفع الجودة وتقليل التكلفة في المشاريع الإنشائية والصناعية والإدارية
- تقنيات وإجراءات السلامة ومنع وتجنب الخسائر الصناعية والحوادث الكيماوية والميكانيكية والكهربائية
- تقنيات وتطبيقات تصميم وإنشاء المباني الخضراء
- تقييم وتحسين أداء أنظمة التبريد والتكييف وتفعيل التوثيق والإعدادية بأنظمة الصيانة المستخدمة
- تكنولوجيا الشبكات الكهربائية والاتصالات الإلكترونية
- تكنولوجيا اللحام التطبيقية (للغنيين -المهندسين)
- تكنولوجيا اللحام واساليب الكشف والتدقيق
- تكنولوجيا المعلومات لهندسة الأجهزة والمعدات وتشغيل شبكات الاتصال
- تكنولوجيا الهندسة الميكانيكية للمعدات في المنشآت الصناعية
- تكنولوجيا الهندسة الميكانيكية للمعدات في المنشآت الصناعية
- تكنولوجيا تشغيل وصيانة التوربينات البخارية

البرامج الهندسية والصيانة

- تكنولوجيا عمليات إنتاج الحديد والصلب
- تنفيذ عقود الإنشاءات المدنية وتجنب الأخطاء في إدارة المطالبات
- تنمية المهارات الميدانية لضباط العمليات ومشرفي الأمن الصناعي
- تنمية مهارات المسؤولين في التشغيل والصيانة ودورهم في تحديد الأولويات لأعمال المتابعة والرقابة
- توزيع أسطوانات الغاز المضغوط المسال
- حماية الدوائر الكهربائية ذات الجهد العالي ودوائر الاتصالات
- سلامة والإدارة البيئية طبقا للنظام العالمي ISO 14001
- شبكة الخدمات الرقمية المتكاملة ونظم التسلسل الرقمي المتزامن
- صيانة الجسور والأنفاق ومشروعات الصرف الصحي
- صيانة الدوائر المنطقية المستخدمة في أنظمة التحكم
- صيانة صمامات التحكم والضواغط والمرواح
- صيانة معدات وأجهزة اسالة وانضغاط الغازات
- صيانة وتشغيل مضخات محطات الوقود الإلكترونية
- صيانة وتصليح وفحص محولات التوزيع
- ضبط الجودة في مختبرات التحاليل الكيميائية
- ضواغط الرفع الهيدرولوكية في الحفر
- طرق تخزين ونقل وتوزيع المنتجات النفطية
- طرق تشخيص واكتشاف الأعطال الكهربائية ومعالجتها
- طرق تشغيل وصيانة واختيار المضخات بجميع انواعها
- قياس الاهتزازات للمعدات الدوارة
- قياسات الصحاريج والتنكات البترولية ومعايرتها
- لوحات مفاتيح التيار العالي والمنخفض - الاختيار والصيانة والتحكم
- مشاريع نظم المعلومات الجغرافية المتقدمة والإدارة البيئية
- مصدر التيار الكهربائي الغير منقطع - الاختبار والتركيب والصيانة والتشغيل
- منع الخسائر في محطات التوليد Loss Prevention in Power Stations
- مهارات التعامل مع المواد الكيماوية الخطرة وطرق الوقاية
- نظم القدرة الكهربائية: استخدام الحاسب الآلي في الحماية والتحكم والتشغيل الإقتصادي والأحمال آليا
- نظم القياس لسريان الغاز والزيوت الخام
- نظم تشغيل وصيانة أجهزة البخار
- نظم تشغيل وصيانة أجهزة البخار والغلايات
- هندسة التآكل والتحكم بالحماية الكاثودية
- ورشة عمل أنظمة إدارة الصيانة بالحاسب الآلي
- ورشة عمل تقنيات وأسرار الهندسة القياسية لرفع الجودة وتخفيض الكلفة

أمن وسلامة الغذاء

- الإيزو 22000: 2005 نظم ادارة سلامة الغذاء التوثيق والتطبيق والمراجعة
- الأدارسة المهنية لضمان سلامة الأغذية
- الغذاء الصحي الآمن Food Safety
- المفاهيم الأساسية لتطبيق نظم ادارة سلامة الغذاء
- تقدير المخاطر لضمان سلامة الأغذية
- التأكد من صحة الأغذية
- التفيتيش على سلامة الأغذية أثناء التصنيع
- المراجعة التدقيقية لمتابعة القياسات المعتمدة لسلامة الأغذية
- أساسيات سلامة الأغذية
- أساسيات سلامة الأغذية في المطاعم
- تحليل المخاطر ونقاط التحطم الحرجة في سلامة الغذاء (HACCP)
- توصيل ونشر المعلومات الخاصة بسلامة الأغذية
- سلامة المتعاملين في صناعة الأغذية
- نظام ادارة سلامة الغذاء (ISO 22000)





الأمن والصحة والسلامة

الأمن والصحة والسلامة

- إدارة نظم البيئة وتكنولوجيا السيطرة على التلوث البيئي
- الاتجاهات الحديثة في الإشراف الأمني وإعداد الخطط والاستراتيجيات الأمنية
- التخطيط لتحديد مصادر الخطر وتقييم الخطر الناتج والتحكم فيه
- إدارة الأزمات الأمنية ومهارات التفاوض الأمني
- إدارة الطوارئ وسلامة المنشأة والعاملين
- إدارة المخاطر في السلامة
- إدارة المخاطر في الشركات الصناعية
- إدارة المخاطر في شركات البترول
- الأمن وحقوق الإنسان وتنمية مهارات الحس الأمني
- الأمن الصناعي والسلامة المهنية في حقول البترول
- الأمن والسلامة في العمليات البترولية
- الخطة الاستراتيجية على مستوى الدولة لمكافحة الاتجار بالبشر
- القيادة الشاملة لفرق الالتزام وإدارة الاتصالات تحت الطوارئ والضغط
- مراجعة انضام السلامة والتفتيش الوقائي
- هندسة السلامة والتنبؤ وتقييم المخاطر
- وضع الإجراءات الأمنية في حماية المنشأة الاستراتيجية النفطية والمصرفية
- مهارات كتابة التقارير الأمنية ومحاضر التحقيق
- الأمن والسلامة في الموانئ
- التحقيق في الحوادث وتحليل الأسباب الجذرية وفقاً لمعايير الأوشا الأمريكية
- السلامة والصحة المهنية طبقاً لمواصفة (الأوشا)
- النظم الحديثة في حراسة وتأمين المنشآت وتحقيق السيطرة الأمنية
- إدارة منظومة السلامة والتحكم في الخسائر
- أحدث التقنيات العالمية وتجارب الدول المتقدمة في السيطرة على أمن المنشآت الهامة
- أسس التفتيش والمراجعة في أعمال السلامة
- أمن المنشآت الحيوية
- تأمين الاحتفالات والمؤتمرات والاجتماعات
- تقييم الأخطار في أماكن العمل وكيفية السيطرة عليها (HAZID)
- تقييم أداء مشرفي السلامة وفقاً لمعايير (الأوشا) العالمية
- تكنولوجيا تأمين المنشآت من الحرائق والانفجارات
- مرتكزات الوقاية من جرائم الاتجار بالبشر
- إدارة الأمن (دورة متقدمة مخصصة لضباط وأفراد الأمن)
- إدارة المخاطر في مشروعات البناء والتشييد
- استخدام الشبكة العالمية (الإنترنت) للمراقبة الأمنية المستمرة
- إعداد وتنفيذ استراتيجية إدارة وحماية المنشآت الحيوية
- وقياس الأداء
- اقتصاديات التشغيل الأمثل لوحدات مصافي تكرير البترول المختلفة
- الاتجاهات الحديثة في الرقابة، الاستعداد والاستجابة للطوارئ
- الاتجاهات الحديثة للتفتيش الأمني وإجراء عمليات المسح الأمني للمنشآت الحساسة
- الإدارة الآمنة للنفايات السائلة والصلبة
- الاعتبارات البيئية والصحية لإداره المخلفات الأدمية والحيوانية
- الاتجاهات المتقدمة في تنمية مهارات اخصائي السلامة والصحة المهنية في المؤسسات
- الأخطار الميكانيكية والكهربائية أسبابها والوقاية منها
- الأرجونومكس (دراسة علاقة جسم الإنسان وتأثير بيئة العمل عليه بهدف تصميم بيئة عمل مناسبة للحد من وقوع الإصابات والأمراض
- الأساليب النظامية في تصميم العمليات وتحليلها وأدوات اتخاذ القرارات
- الأمان والجودة وفقاً للقياسات الدولية
- البروتوكولات والمراسيم والمواكب الرسمية
- التحقيق الإداري وصياغة القرارات الإدارية
- التحقيق في الحوادث والحرائق ذات المنشأ الكهربائي
- التحقيقات الأمنية الفعالة
- التحكم في التلوث الصناعي
- التخطيط البيئي ومراقبة التلوث
- التخطيط لتحديد مصادر الخطر وتقييم الخطر الناتج والتحكم فيه
- التقنيات المتقدمة في إعداد خطط الطوارئ والإنقاذ والإخلاء
- التنبؤات الأمنية للوقاية من الجريمة
- الرصد وقياس الأداء الأمني في المنشأة
- السلامة الكيميائية والتلوث الكيميائي للأغذية
- السلامة في الإنفاق والمنشآت تحت الأرض
- القنابل القذرة الإرهاب الخفي
- المخاطر الأمنية بالمنشآت الصناعية واليات تطبيق إدارة الجودة الشاملة (TQM)
- المخاطر الصحية والبيئية للنفايات الطبية والصيدلانية
- المعايير والأبعاد الجديدة لتطوير أداء القيادات الأمنية في ظل المتغيرات المعاصرة
- المعايير والمقاييس العالمي NFPA لأخصائي الحرائق والسلامة وتجنب الخسائر
- المعلومات الأمنية بين الاختراق والسرية في عصر التقنيات
- المفاهيم الحديثة في حماية المنشأة الحيوية والتجمعات السكنية
- المنهجية الحديثة في إدارة الالتزام والمواقف الطارئة
- المهارات السلوكية لرجال الأمن
- المهارات السلوكية لمسؤولي الأمن

الأمن والصحة والسلامة

- عمليات معالجة المياه وإزالة الأملاح من المياه
- فحص واختبارات المضخات والأوناش والفرك لغت
- مجموع إدارة المخاطر في نجاح التنمية المستدامة
- مخاطر الكهرباء والكهرباء الإلكتروني
- مشرف أمن وسلامه مهنية
- مقاومة الحرائق والتحكم في الطوارئ
- مكافحة الحرائق والوقاية من أخطارها
- مهارات رفع وتحليل البصمات
- نظم الإدارة والمراجعة البيئية أيزو 14001: 2004
- المهارات المتكاملة لرجال الإطفاء وسبل مكافحة الكوارث والحرائق والحوادث
- المهارات المتكاملة لمسئولي ومشرقي أمن المنشآت
- المهام التقنية المتقدمة لمفتش الأمن
- النظم المتقدمة للأمن الصناعي وتقييم واستقصاء الحوادث المهنية
- الهندسة الأمنية للمنشأة الحيوية والحساسة
- الوقاية ضد المخاطر الأمنية بالمنشآت الصناعية
- إجراءات إلقاء القبض والتفتيش
- إدارة السلامة المهنية في الكوارث الطبيعية والصناعية والأزمات
- إدارة المحارق الطبية
- إدارة النفايات الخطرة
- إدارة مخاطر العمليات وفق معيار ISO 31000:2009
- وأليات إدارة المخاطر وفق معيار ISO/EC 31010:2009
- استراتيجية مكافحة الحرائق وحماية المنشآت
- إدارة السلامة المهنية في أعمال المخازن والتعامل اليدوي
- أساليب رفع الوعي الأمني
- أسس التفتيش والمراجعة في أعمال السلامة
- تأمين المنشآت من الحرائق والانفجارات
- تأمين الموانئ والمطارات في مواجهة الإرهاب
- تشخيص عيوب المنشآت وتحديد أسبابها وطرق معالجتها
- تقييم الأثر البيئية
- تقييم الأثر البيئي بالمنشأة والمشروعات الاقتصادية والصناعية
- تقييم أداء مشرفي السلامة وفقاً لمعايير
- تقييم مخاطر التلوث البيئي بالمخلفات الخطرة
- تقييم وإدارة المخاطر في الصناعات البتروكيمياوية
- تلوث التربة
- تلوث المياه (الأسباب والمعالجة)
- تنمية الوعي الوقائي للعاملين بالشركات الصناعية
- تنمية مهارات كتابة التقارير والمذكرات الأمنية
- حرائق البترول بين تدابير الوقاية وتقنيات المكافحة
- حماية الشخصيات الهامة - المؤتمرات والاحتفالات
- دور أمن المنشأة في استقبال وتأمين الزوار والوفود والشخصيات الهامة
- دور مفتش الأمن في إدارة الطوارئ، مهارات إعداد خطط الطوارئ والقيادة الأمنية
- دورة فن التعامل الأمني لرجال الأمن في المنشآت
- سلامة المشروعات الهندسية والإنشائية من المخاطر وحوادث الحرائق
- ضابط الأمن الشامل
- ضبط جودة مياه الشرب وتقنيات المختبرات
- عمليات الحراسة
- عمليات المكافحة ومواجهة الأخطار في إطار خطة السلامة ومنع الخسائر



الدبلومات المعتمدة لبرامج الامن
والصحة والسلامة والامن الصناعي

الدبلومات المعتمدة لبرامج الامن والصحة والسلامة والامن الصناعي

- دبلوم الإدارة الأمنية
- دبلوم مدير امن
- دبلوم قيادات أمنيّه
- دبلوم ادارة الكوارث الصناعية والطبيعية
- دبلوم امن المنشآت الحيوية
- دبلوم الامن الدبلوماسي
- دبلوم ادارة المخاطر الأمنية
- دبلوم الامن الصناعة



الآمد الطويل الرائدة للاستشارات والتدريب والتأهيل

AMAD AL-TAWEL AL-RAEDA

WWW.AATC.COM.LY



aatc.com.ly



aatc-ly